

Croix Rouge - Migration Support Programs

FDV Guide d'application

1. Avant de commencer votre application, veuillez vous assurer que vous utilisez Google Chrome et avez lu les informations fournies sur ce dont vous aurez besoin pour demander de l'aide.

- Est-ce que ce programme va pouvoir me venir en aide?
- Quel type de soutien puis-je obtenir?
- Quels documents dois-je fournir?

+ Is this program able to support me?

+ What sort of support can I get?

+ What documents do I need to provide?

APPLY NOW

2.i.

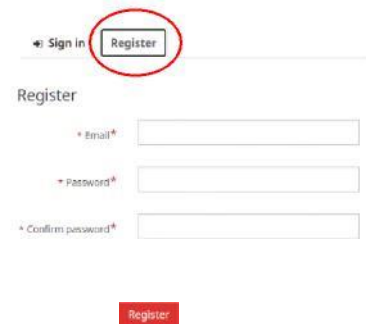
Si vous avez déjà rempli une demande pour un programme de secours d'urgence de la Croix-,
Veuillez cliquer sur «Sign In» et utilisez vos informations de connexion précédentes.

Si vous avez oublié votre mot de passe, veuillez sélectionner «Mot de passe oublié?» pour le réinitialiser.

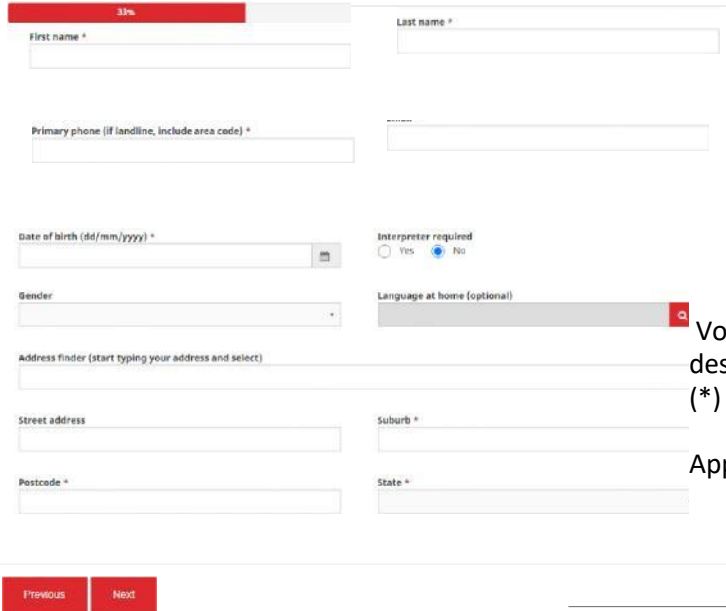


ii.

Si vous êtes nouveau sur le portail, veuillez cliquer sur le bouton «Register» pour enregistrer votre adresse e-mail et sélectionner un mot de passe pour configurer votre connexion.



3. Remplissez la première page avec vos informations personnelles telles que nom, numéro de téléphone, e-mail, date de naissance, sexe, langue préférée et adresse complète.



33%

First name *

Last name *

Primary phone (if landline, include area code) *

Date of birth (dd/mm/yyyy) *

Interpreter required
 Yes No

Gender

Language at home (optional)

Address finder (start typing your address and select)

Street address

Suburb *

Postcode *

State *

PREVIOUS Next

Veillez indiquer le meilleur numéro de téléphone pour vous contacter, si nous devons vous appeler pour discuter de votre candidature.

Vous devez remplir chacun des champs avec un astérisque (*) pour continuer.

Appuyez sur **NEXT/ Suivant**

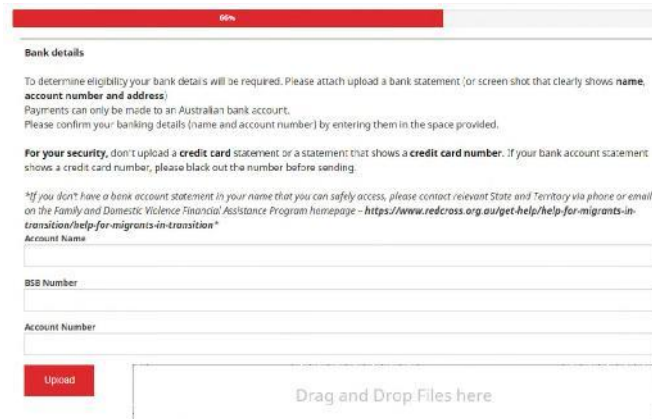
4. Remplissez vos coordonnées bancaires comme indiqué sur le compte du relevé que vous téléchargez.

Assurez-vous que le nom sur votre relevé correspond au nom utilisé dans votre demande (voir la troisième étape).

Cliquez ensuite sur **UPLOAD** pour ajouter une copie du document de relevé bancaire à partir de votre appareil.

Vous pouvez télécharger une capture d'écran non modifiée des informations de votre compte bancaire - cela DOIT inclure votre nom, votre BSB et votre numéro de compte)

* Si vous rencontrez des problèmes techniques lors du téléchargement d'un document, vous pouvez envoyer vos fichiers Nat_FDVPilot@redcross.org.au



66%

Bank details

To determine eligibility your bank details will be required. Please attach upload a bank statement (or screen shot that clearly shows name, account number and address). Payments can only be made to an Australian bank account. Please confirm your banking details (name and account number) by entering them in the space provided.

For your security, don't upload a **credit card** statement or a statement that shows a **credit card number**. If your bank account statement shows a credit card number, please black out the number before sending.

If you don't have a bank account statement in your name that you can safely access, please contact relevant State and Territory via phone or email on the Family and Domestic Violence Financial Assistance Program homepage - <https://www.redcross.org.au/get-help/help-for-migrants-in-transition/help-for-migrants-in-transition>

Account Name

BSB Number

Account Number

Upload

Drag and Drop Files here



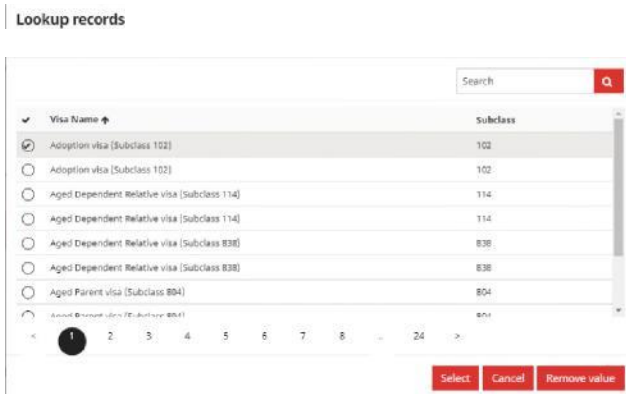
[Email: Nat_FDV_Pilot@redcross.org.au](mailto:Nat_FDV_Pilot@redcross.org.au)

Telephone: 1800 REDCROSS

5. Veuillez fournir une preuve de votre statut de visa TEMPORAIRE

Sélectionnez 'Visa Type' en cliquant sur le point d'interrogation rouge

Faites défiler les options ou utilisez la barre de recherche pour trouver et cocher le visa correspondant qui s'applique à vous.



Si vous n'êtes pas sûr ou ne pouvez pas confirmer votre statut actuel de visa / êtes sans papiers, veuillez sélectionner «incertain».

Complétez ensuite le «Travel Document Type/Type de document de voyage» en cliquant sur la flèche du menu déroulant à droite et sélectionnez l'une des options affichées.



Saisissez le numéro de votre document comme indiqué.

Please provide your visa information which will be used to check you eligibility. (If your visa has lapsed or do not have these details please select 'uncertain')

Sélectionnez "Nationalité" en cliquant sur la question rouge

Faites défiler les options ou utilisez la barre de recherche pour trouver et cocher le visa pertinent qui s'applique à vous.



Pour rechercher sur du texte partiel, utilisez l'astérisque () caractère générique comme indiqué ici*

Cliquez ensuite sur TÉLÉCHARGER pour ajouter votre document.

Select Cancel Remove value



Email: Nat_FDV_Pilot@redcross.org.au

Phone: 1800 REDCROSS

6. Si vous êtes déjà en relation avec une agence FDV (Agence de Violences Domestiques et familiales) qui vous a référé et avez un formulaire de parrainage rempli, cliquez sur **UPLOAD** pour ajouter le formulaire de référence Croix-Rouge complet.

Le formulaire de référence peut être trouvé en cliquant sur le lien encerclé ci-dessus.

If you have been referred by another agency, please upload the completed Red Cross referral form.

<https://www.redcross.org.au/about/how-we-help/migration-support>

Upload

Drag and Drop Files here

7. Assurez-vous que les documents téléchargés sont répertoriés au bas de la page.


Pour supprimer un document, cliquez sur la corbeille rouge à côté du nom du fichier.

Ensuite cliquez sur **NEXT**/Suivant

8. Lisez les termes et conditions numérotés de 1 à 7.

Documents to be submitted

 Red Cross Referral form.pdf

 Passport.pdf

 Bank Statement.pdf

Previous

Next

Si vous avez des problèmes ou des questions concernant les termes et conditions, veuillez nous contacter au 1800REDCROSS où un membre du personnel peut vous aider. Vous pouvez trouver notre avis de collecte de confidentialité en cliquant sur le lien (texte en gras) au numéro 5.

9. Si vous comprenez et acceptez les termes de la déclaration, cochez la case pour accepter.

Cliquez sur **SUBMIT**

100%

By submitting this application you declare that:

1. All information that you have provided to Australian Red Cross as part of this application is true and correct.
2. If your application contains information or documentation believed to be false or misleading, including concealing any relevant circumstances, your application will be rejected.
3. You are not an Australian citizen or permanent resident experiencing or at risk of family and domestic violence and are in financial hardship.
4. The funds provided to you will be used for their intended purposes to meet your essential needs like accommodation, transport, children needs, food and medicine to assist you in being safe.
5. All personal information contained in your application will be collected and used as set out in our [Privacy Collection Notice](#).
6. Representatives of Australian Red Cross may contact third party organizations mentioned in your application to verify the information you have provided is correct and that those third parties may disclose such information to Australian Red Cross.
7. You understand that only one application per household will be considered.

By ticking this box, I confirm my understanding and acceptance of this declaration *

Previous Submit

10. Vous avez maintenant terminé votre application.

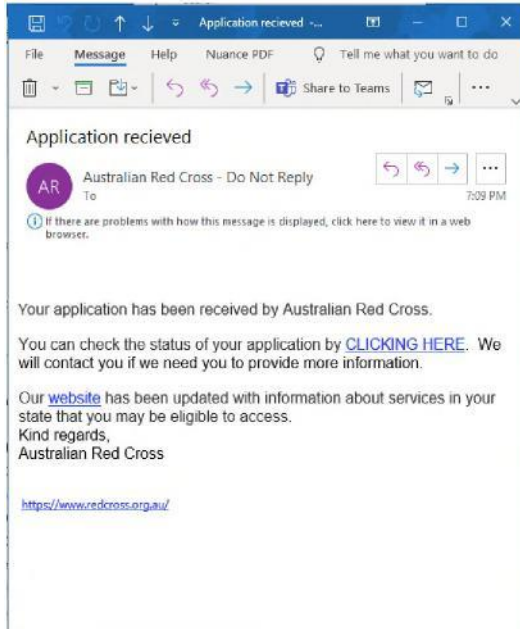
Home > Thank you for submitting your application.

Thank you for submitting your application.

Notifications on the progress of your application will be sent to your registered email.

Please [click here](#) to return to the Red Cross homepage.

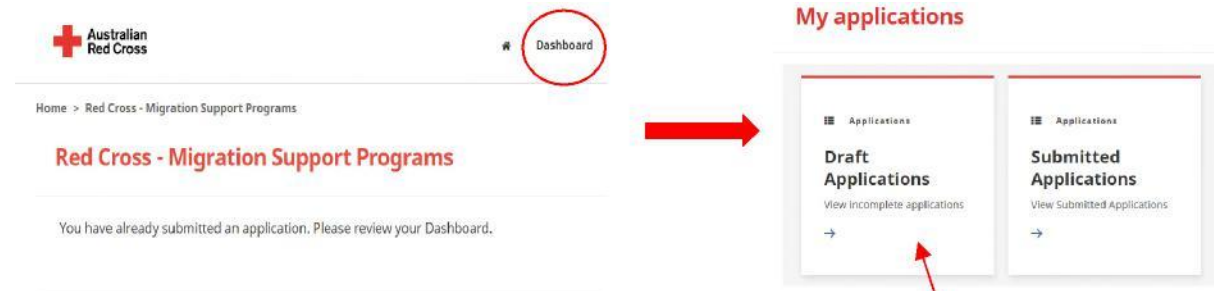
Vous recevrez un e-mail de confirmation à votre adresse e-mail enregistrée. Ne répondez pas à cet e-mail automatisé.



Votre demande sera maintenant traitée par un membre du personnel et des notifications sur l'avancement de votre demande seront envoyées à votre adresse e-mail enregistrée.

Vérification de l'état de votre application

Vous pouvez le faire en vous connectant au portail et en cliquant sur le bouton de votre tableau de bord situé en haut à droite de l'écran (entouré en rouge ci-dessous).



Applications Incompletes - si votre application nécessite plus d'informations, cela s'affichera
 Home > My applications > Draft Application

Draft Application

Application ID ↑	Application Type	Application Status	Status Last Updated Date
191522	MSP FDV 2021	More Information Required	26/05/2021

1. Lisez les instructions (encerclées ci-dessous) - elles détailleront les documents manquants dans votre demande.


Emergency relief support for people on temporary visas

Red Cross has received funding to provide emergency relief payments to temporary visa holders in severe financial hardship, who are experiencing, or at risk, of domestic violence. To make these payments Red Cross will need you to provide some information and documentation so we can assess your application.

- Visa information
- Bank details

Please complete as much as you can and submit. You will receive notification on the progress of your application, and Red Cross will contact you if more information is required. Once you have submitted you will receive notifications informing you of the progress of this application.

Application Messages Add Message


 less than a minute ago
 Modified on 26/05/2021 13:06

SEE INSTRUCTIONS HERE

From Australian Red Cross

5. Cliquez sur **NEXT** pour mettre a jour les informations manquantes.
6. Cliquez sur **NEXT** pour telecharger de nouveaux documents.

Home > My applications > Draft Application > Red Cross - Migration Support Programs

Red Cross - Migration Support Programs

66%

Bank details

To determine eligibility your bank details will be required. Please attach upload a bank statement (or screen shot that clearly shows **name, account number and address**)
Payments can only be made to an Australian bank account.
Please confirm your banking details (name and account number) by entering them in the space provided.

Please upload bank statements below

For your own security, do not upload a credit card statement or a bank statement that contains a credit card number.

If you don't have a bank account statement in your name that you can safely access, please contact relevant State and Territory via phone or email on the Family and Domestic Violence Financial Assistance Program homepage - <https://www.redcross.org.au/get-help/help-for-migrants-in-transition/help-for-migrants-in-transition>

Account Name
-

BSB Number
-

Account Number
-

Upload

Drag and Drop Files here

4. Cliquez sur **NEXT**. Lisez et cochez sur la declaration et acceptez si vous comprenez et acceptez.
3. Cliquez sur **SUBMIT** pour soumettre une application.
Des notifications sur la progression de votre candidature seront envoyées à votre adresse e-mail enregistrée.

Demandes soumises – votre demande est en cours d'évaluation par un membre du personnel et aucune action de votre part n'est requise.

Home > My applications > Submitted Application

Submitted Application

Application ID	Application Type	Application Status	Application Submitted Date	Status Last Updated Date
191922	NISP FDV 2021	Submitted	13/05/2021	13/05/2021

Red Cross - Migration Support Programs

0%

Application ID
191922

Application Status
Submitted

Application Messages
There are no records to display.

Next

My applications

Applications

Draft Applications

View incomplete applications

→

Applications

Submitted Applications

View Submitted Applications

→